

VERBALE N. 4 DEL COLLEGIO DOCENTI UNITARIO DEL GIORNO 11 DICEMBRE 2018

Oggi 11 dicembre 2018 alle ore 17.00 si riunisce, sotto la presidenza della Dirigente Scolastica, dott. ssa Rosa Di Rago, il Collegio dei Docenti Unitario per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale collegio unitario del 30/09/2018
2. Approvazione PTOF triennale a.s. 2019-2022
3. Formazione docenti a.s. 2018/19
4. Diritto allo studio Approvato dal Comune di Senago il 27/11/2018
5. Comunicazioni del Dirigente
6. Varie ed eventuali.

Espleta la funzione di segretaria la prof.ssa Locatelli Paola. Per le effettive presenze si fa riferimento *al foglio-firme (cfr. allegato n.1 per i tre ordini di scuola.)*

All'inizio della riunione la Dirigente Scolastica chiede che venga inserito un ulteriore punto all'ordine del giorno, denominato 2bis): "Nomina del referente del progetto PON".

1) Si chiede l'approvazione del verbale del Collegio Docenti Unitario del giorno 30 ottobre 2018, documento trasmesso via mail ad ogni docente. Non essendo richiesta alcuna rettifica, si delibera il verbale in oggetto: alla seguente votazione sono presenti 117 insegnanti.

Delibera n. 25

Favorevoli: 113

Contrari: nessuno

Astenuti: 4

Il Collegio Docenti approva a maggioranza il verbale del Collegio Docenti Unitario del 30 ottobre 2018.

2) La dott.ssa Di Rago dichiara che è necessario approvare il PTOF triennale a.s. 2019-2022 prima di gennaio, poiché le iscrizioni al prossimo anno scolastico sono imminenti e quindi i genitori devono essere al corrente dell'offerta formativa del nostro Istituto. La Dirigente Scolastica ringrazia le figure strumentali, le colleghe Cardamone, Nava, Fontana e Chiesa, la Vicaria docente Coppola e la responsabile di plesso della scuola secondaria prof.ssa Cesati che hanno lavorato alacremente, collaborando al fine di redigere il documento nei tempi previsti; il prodotto è certamente migliorabile e può essere rivisto ogni anno, ma nel PTOF deve risultare evidente un'unitarietà di intenti. Si è mantenuta la struttura suggerita dalla piattaforma del MIUR per mostrare chiarezza a chi lo consulta dall'esterno e si dovrà giungere a presentare una forma digitalmente navigabile. Il piano triennale dell'offerta formativa impegna la scuola nei confronti dell'utenza; esso nasce dall'interno della scuola e va condiviso. La dott.ssa Di Rago illustra alcuni punti del PTOF che è

stato inviato via mail a tutti i docenti (**per un'analisi dettagliata si fa riferimento al documento agli atti dell'Istituto**). Nella sezione n. 2 si parla di scelte strategiche, cioè di cosa si intende attuare e con quali modalità. Questa è una caratteristica principale della scuola, un aspetto nevralgico. Fondamentale è pure il Piano di miglioramento: l'Istituto deve autovalutarsi per stabilire quanto è necessario realizzare. Il RAV è stato ordinato, semplificato e organizzato in modo sistematico; nel prossimo triennio si dovrà pensare anche a rendicontare all'esterno ciò che si è compiuto. La priorità è sugli esiti degli studenti: i docenti programmano le attività attraverso i diversi processi. La prof.ssa Cesati puntualizza le priorità strategiche del Piano di Miglioramento e gli obiettivi da raggiungere nel triennio da parte della nostra scuola sia rispetto agli esiti degli alunni (area dei risultati scolastici e delle competenze chiave di cittadinanza) sia relativamente alle seguenti aree di processo:

- curriculum di progettazione e valutazione (rielaborare per esempio prove comuni di disciplina)
- ambiente di apprendimento
- inclusione e differenziazione (quest'ultimo termine è stato preferito a dispersione)
- continuità e orientamento (sarà necessario costituire un protocollo d'intesa fra Comune e scuole del territorio per gestire l'Orientamento)
- orientamento strategico e organizzazione della scuola
- sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
- integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie

La Dirigente Scolastica precisa che importante è differenziare le metodologie da utilizzare nella didattica, portare a sistema i progetti condivisi, sviluppare quanto proposto dal Piano Nazionale Digitale per usufruire appieno delle potenzialità delle nuove tecnologie. Sottolinea l'importanza della valutazione, nel Ptof sono state specificate i tre tipi di valutazione: valutazione esterna (Prove Invalsi), interna d'Istituto (RAV) e degli alunni che assume una funzione formativa. Per quanto riguarda la formazione la Dirigente Scolastica chiarisce che il MIUR finanzia gli ambiti territoriali che offrono corsi di aggiornamento; le scuole devono trovare autonomamente nei loro bilanci fondi per proposte interne o è possibile anche una collaborazione da parte dei docenti, se disponibili, con la card docenti. Si sta lavorando alla costruzione del Sito dell'Istituto per renderlo più efficiente e sistemico: è fondamentale la chiarezza nella comunicazione, bisogna poter reperire e scaricare modulistica, documenti, creare spazi appositi dove condividere materiali. La dott.ssa Di Rago invita i docenti a valutare il Sito una volta conclusa la sistemazione, a proporre eventuali miglioramenti e domanda se vi siano considerazioni in merito al PTOF. La prof.ssa Annoscia ritiene che, dati i tempi ristretti e l'orario dei docenti, siano mancate occasioni per discutere delle varie fasi della stesura del documento; in questi anni inoltre non è stata presente una Dirigenza stabile che potesse indirizzare al meglio la stesura del PTOF stesso; la collega ringrazia tutti coloro che hanno offerto il loro contributo. La dott.ssa Di Rago afferma che comunque bisogna documentarsi e conoscere quanto pubblicato, in quanto fa parte della funzione docente. Si passa a deliberare il PTOF triennale a.s. 2019- 2022. Alla seguente votazione sono presenti 117 docenti.

Delibera n. 26

Favorevoli: 116

Contrari: nessuno

Astenuti: 1

Il Collegio Docenti approva a maggioranza il PTOF triennale a.s. 2019-2022.

2bis) La Dirigente Scolastica propone come referente del progetto PON il prof. Perfetti che sta già collaborando alla sua realizzazione e chiede di formalizzare l'incarico tramite una delibera: alla seguente votazione sono presenti 117 docenti.

Delibera n. 27

Favorevoli: 117

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti delibera all'unanimità la nomina del prof. Perfetti in qualità di referente del progetto PON.

Si esaminano le cause per le quali si siano avute poche adesioni alle attività inserite nel progetto PON. La prof.ssa Guido ritiene che non sia stato trovato un momento collettivo per spiegare ai genitori i corsi attivati; la collega Coppolino ritiene che l'informativa distribuita alle famiglie sia stata scritta con caratteri troppo minuscoli e ciò non ha favorito la corretta comprensione; la docente Pantuso rende noto che i giorni, in cui si svolgeranno i laboratori coincidono con altri impegni extrascolastici degli alunni. Le maggiori adesioni si sono registrate per il laboratorio inerente alle competenze digitali; la prof.ssa Cesati ipotizza di dirottare le poche iscrizioni degli altri laboratori verso quello teatrale, così da farne partire almeno due. Il prof. Renza pensa che dovevano essere fornite maggiori informazioni agli allievi da parte dei conduttori; inoltre è stato difficoltoso scaricare online l'apposito modulo. La Dirigente Scolastica dichiara che si doveva parlare di questo PON alle famiglie già a settembre, visto che esso era stato definito a giugno. Si stabilisce di riaprire i termini per le adesioni fino al 18/12/2018; per la scuola primaria si aprirà il laboratorio di teatro alle classi quinte e per le classi quarte si cambierà il giorno di svolgimento delle attività.

3) La Dirigente Scolastica chiarisce che in materia di formazione è obbligatorio quanto deliberato dal Collegio dei Docenti e propone i seguenti corsi di aggiornamento:

- sicurezza. Almeno una volta all'anno i referenti d'Istituto dovrebbero incontrarsi con il consulente esterno per la valutazione dei rischi, vanno previste due prove di evacuazione all'anno, si deve promuovere la cultura della sicurezza ed è necessario che ogni referente segua percorsi di formazione
- curriculum verticale. Un gruppo di docenti lavorerà al fine di realizzare tali curricula in ogni disciplina, partendo dall'esistente, coadiuvati eventualmente anche da esperti esterni.

- piano per la formazione digitale. La collega Landi chiede, se sia possibile proseguire la formazione iniziata lo scorso anno e rende noto che i formatori erano stati retribuiti, attingendo dal fondo previsto per il team digitale. La dott.ssa Di Rago dichiara che quest'anno si dovrà verificare l'esistenza di avanzi di quel capitolo oppure ci si potrebbe autofinanziare, utilizzando parte del bonus docenti di euro 500,00. Si stabilisce di effettuare la prosecuzione della formazione digitale con le seguenti modalità: la scuola dell'Infanzia attiverà due momenti formativi (due ore+ due ore all'interno delle 80 ore) con le prestazioni gratuite di risorse interne sui documenti da compilare per gli alunni DVA, sull'osservazione e sui colloqui con i genitori. Si passa a deliberare la formazione dei docenti per l'anno scolastico 2018/2019, tenuto conto delle decisioni concordate: alla seguente votazione sono presenti 117 docenti.

Delibera n. 28

Favorevoli: 117

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità il piano della formazione per il corrente anno scolastico.

4) La docente Coppola presenta il progetto finanziato dall'Amministrazione comunale di Senago, "Orti scolastici", in collaborazione con volontari della Caritas. Sono stati stanziati euro 2000,00 (euro 1000,00 per ogni Istituto Comprensivo del territorio) per la scuola primaria. I prodotti dell'orto saranno venduti in parte al mercato solidale di Garbagnate Milanese e in parte alla festa di fine anno. La prof.ssa Chiesa si dichiara perplessa, poiché il Comune non ha patrocinato eventi sportivi e invece ha trovato sovvenzioni per questo lavoro. Si chiede di deliberare il progetto illustrato che comporta che i volontari della Caritas possano entrare a scuola e collaborare con i docenti e possano anche continuare nei mesi estivi per poter raccogliere quanto prodotto: alla seguente votazione sono presenti 117 docenti.

Delibera n. 29

Favorevoli: 110

Contrari: 7

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva a maggioranza l'adesione all'attività "Orti scolastici".

5) La dott.ssa Di Rago invita i docenti a una maggiore attenzione rispetto alla compilazione dei PDP, PEI e PPT, poiché tali documenti sono un impegno da parte della scuola con il singolo studente e la famiglia: quanto dichiarato deve essere effettivamente svolto. Inoltre la Dirigente Scolastica ribadisce che è necessario stabilire i criteri per ottenere permessi riguardo alla partecipazione ai corsi di aggiornamento; ogni docente dovrà condividere con i colleghi e la Dirigente Scolastica materiali/dispense dei corsi o nel caso mettere a disposizione una breve sintesi. I permessi per l'astensione dal lavoro devono essere chiesti con adeguato

anticipo, allegando pezze giustificative. Infine la dott.ssa Di Rago domanda ai diversi referenti e alle funzioni strumentali di presentare periodicamente un report alla Dirigente Scolastica di quanto stanno realizzando e di sottoporre le comunicazioni di docenti coinvolti nelle attività alla Dirigente Scolastica, in modo tale che siano controfirmate dalla Dirigente Scolastica.

6) Il prof. Renza fa presente il bando per ambienti di apprendimento alternativo da parte degli alunni della scuola primaria e di quella secondaria, la cui scadenza è il 17/12/2018.

Esaurita la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.30.

La Segretaria

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Paola Locatelli

Dott. ssa Rosa Di Rago

