

VERBALE N. 2 DEL COLLEGIO DOCENTI UNITARIO DEL GIORNO 25 SETTEMBRE 2018

Oggi 25 settembre 2018 alle ore 16.45 si riunisce, sotto la presidenza della Dirigente Scolastica, dott. ssa Rosa Di Rago, il Collegio dei Docenti Unitario per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del collegio unitario del 3 settembre 2018
2. Approvazione piano delle attività a.s. 2018-19
3. Direttiva per PTOF triennale a.s. 2018-2021
4. Nomina Funzioni Strumentali a.s. 2018-19
5. Definizione Commissioni e nomina Referenti
6. Individuazione membri GLI
7. Nomina Comitato di valutazione 2018-2021
8. Nomina Tutor
9. Progetti a.s. 2018-19 (Progetto d'Istituto, progetti finanziati o proposti Amministrazione Comunale)
10. Progetto di attività alternativa alla religione
11. Registro elettronico scuola secondaria
12. Deroghe al numero di assenze per la ammissione alla classe successiva
13. Criteri ammissione alla classe successiva in presenza di insufficienze
14. Aggiornamento dati autovalutazione d'Istituto 2017-18 PdM 2015-18
15. Varie ed eventuali.

Espleta la funzione di segretaria la prof.ssa Locatelli Paola. Per le effettive presenze si fa riferimento *al foglio-firme (cfr. allegato n.1 per i tre ordini di scuola.)*

Prima di iniziare la riunione la Dirigente Scolastica chiede di inserire nei punti all'ordine del giorno (3 bis) la discussione e la relativa delibera, riguardante il PON denominato "Cittadinanza globale", per la selezione degli alunni e dei tutor esperti e di classe, nonché dei criteri di articolazione della scelta dei tutor e degli alunni che potranno essere ammessi a partecipare.

1) Si chiede l'approvazione del verbale del Collegio Docenti Unitario del giorno 3 settembre 2018, documento trasmesso via mail ad ogni docente. Non essendo richiesta alcuna rettifica, si delibera il verbale in oggetto: alla seguente votazione sono presenti 112 insegnanti.

Delibera n. 5

Favorevoli: 105

Contrari: nessuno

Astenuti: 7

Il Collegio Docenti approva a maggioranza il verbale del Collegio Docenti Unitario del 3 settembre 2018.

2) Vengono illustrati i piani delle attività collegiali per i tre ordini di scuola, inviati tramite mail a tutti i docenti. **(Per un'analisi dettagliata si fa riferimento agli allegati n. 2a), 2b), 2c) al presente verbale relativi rispettivamente**

alla scuola dell'infanzia, a quella primaria e alla secondaria). La prof.ssa Persello riferisce di non avere ricevuto la documentazione e la dott.ssa Di Rago dichiara che verrà pubblicata un'apposita circolare, in cui sarà allegato quanto richiesto con eventuali precisazioni e/o rettifiche. La prof.ssa Cesati fa presente che, a causa di un refuso, nei Consigli di classe di ottobre della scuola secondaria è stato inserito come punto all'ordine del giorno la compilazione delle schede dei livelli di partenza, documento che non verrà più consegnato alle famiglie. Le date degli scrutini, che non fanno parte delle 40+40 ore, saranno rese note in seguito. La collega Margutti domanda il motivo, per il quale risultano quattro incontri di interclasse docenti/ docenti e genitori durante l'anno scolastico nella scuola primaria, invece di tre come nello scorso anno. Inoltre la docente ritiene sia più utile svolgere precedentemente l'assemblea di classe sulle considerazioni di fine anno prevista il 27 maggio 2019. La Dirigente Scolastica risponde che l'incontro di interclasse tecnica è di preparazione al successivo in forma integrale. La scuola primaria li risolve tutti in 2 ore, pertanto un incontro in più è opportuno. La Dott.ssa Di Rago ricorda che i docenti della scuola primaria non superano le 40 ore di attività collegiali. La collega Coppola chiarisce che risulta un incontro in più rispetto al solito in data 21 maggio 2019 in quanto la DS ritiene opportuno illustrare ai genitori l'andamento scolastico anche del 2° quadrimestre a conclusione dell'anno scolastico ed è conseguente l'assemblea di classe per le considerazioni di fine anno prevista il 27 maggio 2019. Inoltre, l'incontro in oggetto è utile anche per fare il punto della situazione rispetto alle attività legate alla festa di fine anno. La docente Baldon chiede di prevedere un tempo maggiore per l'assemblea di classe rispetto all'ora preventivata; la DS rammenta che l'assemblea di classe non va confusa con gli incontri per i colloqui individuali con le famiglie i quali, nonostante siano funzione docente, sono stati comunque inseriti nelle + 40. Continua sottolineando che gli insegnanti della scuola secondaria fissano la loro ora di ricevimento per i colloqui con le famiglie al di fuori delle 80 ore. La Dott.ssa Di Rago ipotizza, interpretando la volontà delle docenti intervenute, di prevedere 2 ore anziché una per l'assemblea di classe del 27/5/2019: i docenti della scuola primaria sono chiamati ad approvare o meno tale risoluzione. Alla seguente votazione si esprimono 48 insegnanti.

Delibera n. 6

Favorevoli: 19

Contrari: 28

Astenuti: 1

I docenti della scuola primaria non approvano a maggioranza la proposta illustrata: il piano delle attività didattiche della scuola primaria rimane invariato, rispetto a quello redatto.

Si delibera il piano delle attività collegiali della scuola dell'infanzia e quello della scuola secondaria di primo grado.

Alla seguente votazione sono presenti 112 insegnanti.

Delibera n. 7

Favorevoli: 112

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità i documenti di cui sopra.

3) La dott.ssa Dirago informa che quest'anno si dovrà redigere un nuovo PTOF. In particolare la DS sottolinea che il RAV del nostro Istituto si propone molti obiettivi, talvolta un po' generici e fa presente che i Dirigenti scolastici vengono valutati su quanto hanno attuato di ciò che è stato indicato nel RAV, essendone i responsabili. Tutti i docenti devono conoscere tali documenti (PTOF, RAV, PDM). Rispetto ai punti presi in considerazione nel precedente PTOF la dott.ssa Di Rago puntualizza alcuni aspetti che dovranno essere meglio sviluppati nel prossimo documento

triennale. (Per un'analisi dettagliata si fa riferimento all'allegato n. 3 al presente verbale).

3 bis) La dott.ssa Di Rago comunica che il PON "Cittadinanza globale" è stato approvato. Si tratta di realizzare quattro moduli nella scuola secondaria (arti marziali, informatica, teatro e" giardorto") e uno in quella primaria (teatro). Nella scuola secondaria i laboratori si svolgeranno il mercoledì e il venerdì in orario extracurricolare nel pomeriggio dalle 14.15 alle 17 da metà gennaio fino alla fine dell'anno scolastico; non è previsto il servizio mensa. La Dirigente Scolastica propone di confermare i requisiti per l'individuazione dei tutor- esperti esterni e di classe, già approvati nel Collegio Docenti Unitario del 28 giugno 2018:

1. Possesso dei titoli coerenti con l'incarico da attribuire per lo svolgimento del modulo/attività/formazione
2. Esperienza professionale specifica, documentata, coerente con il modulo/attività/formazione
3. Essere dipendente a Tempo Indeterminato
4. Non essere in situazione di incompatibilità all'accettazione di incarichi
5. A parità di requisiti, la scelta ricade sul docente più giovane per età anagrafica.

Il collega Avossa chiede, se si possano includere fra gli esperti anche i docenti a tempo determinato. La dott.ssa Di Rago riferisce che questo aspetto non è stato ancora chiarito da parte dell'Amministrazione. Si deliberano i criteri per l'individuazione dei tutor esperti esterni e di classe. Alla seguente votazione sono presenti 112 insegnanti.

Delibera n. 8

Favorevoli: 112

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità i criteri illustrati per la selezione dei tutor esperti esterni e di classe.

Per quanto riguarda i criteri per la selezione degli alunni che potranno partecipare al PON citato, la dott.ssa Di Rago ipotizza i seguenti parametri, individuando delle priorità:

1. Alunni DVA
2. Alunni stranieri
3. Alunni svantaggiati dal punto di vista socio-economico
4. Alunni con difficoltà sociali e civiche
5. Alunni di cui si tenga conto delle valutazioni precedenti
6. Alunni DSA

Si deliberano i criteri per l'individuazione degli alunni ammessi a partecipare al PON "Cittadinanza globale". Alla seguente votazione sono presenti 112 insegnanti.

Delibera n. 9

Favorevoli: 112

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità i criteri illustrati per la selezione degli alunni che parteciperanno al PON "Cittadinanza globale".

4) La dott.ssa Dirigente Scolastica elenca i docenti che si sono resi disponibili per assolvere il compito di figure strumentali, secondo la seguente tabella:

Area	Docente/i scuola infanzia	Docente/i scuola primaria	Docente/i scuola secondaria
PTOF	Cardamone	Nava	Chiesa, Fontana
Nuove tecnologie		Antonio, Lampedecchia	Renza

DVA DSA	Meneghin	Nigro Coppolino	Russo
Orientamento			Marzocca
Curriculum continuo	Mazzarelli	Galli	Adamo, Aloisio

Si precisa che per quanto riguarda l'area delle nuove tecnologie è stato deciso che tutti i docenti coinvolti ricopriranno il ruolo di figure strumentali, contrariamente a quanto riferito precedentemente. Le colleghe Guido e Margutti saranno referenti per gli stranieri. La docente Galli vorrebbe sapere il motivo per cui nella scuola secondaria nell'area del curriculum continuo sono stati previsti due insegnanti, mentre per la scuola primaria lavorerà lei sola. La dott.ssa Di Rago fa presente che la funzione strumentale coordina, appronta e dirige il lavoro: è al servizio degli altri; la Dirigente Scolastica chiarisce che il prof. Adamo e la prof.ssa Aloisio sono stati assunti quest'anno con il percorso FIT e quindi sono impegnati anche a preparare la discussione del loro anno di prova: i due colleghi si supporteranno in questa mansione. La docente Galli precisa di non volere un aiuto, ma un confronto. Il prof. Renza comunica che la strumentazione informatica presso la scuola secondaria è ancora da sistemare e domanda se sia possibile condividere l'impegno con il prof. Marsala, il quale già lo scorso anno aveva collaborato attivamente. La Dirigente Scolastica e il Collegio dei Docenti approvano la proposta del collega Renza. Si delibera la nomina delle funzioni strumentali: alla seguente votazione sono presenti 112 insegnanti.

Delibera n. 10

Favorevoli: 112

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità la nomina delle funzioni strumentali.

5) La scuola secondaria ha già definito alcune commissioni e individuato i relativi referenti. **(Per un'analisi dettagliata si fa riferimento all'allegato n. 4 al presente verbale).** La dott.ssa Di Rago precisa che non è necessaria la nomina di un referente di sostegno, in quanto esiste la funzione strumentale per quell'area né di religione, essendo il prof. Perfetti l'unico insegnante della scuola secondaria della materia in questione. La Dirigente Scolastica afferma che la commissione della formazione delle classi prime è di vitale importanza, poiché è fondamentale comporre classi il più omogenee possibile. Per quanto concerne la scuola dell'infanzia e quella primaria sarà diffusa una griglia, in cui si potrà inserire il proprio nominativo per proporsi come referenti nelle diverse commissioni.

6) Si designano i membri del GLI; faranno parte di questo organismo la Dirigente Scolastica e i suoi collaboratori, le funzioni strumentali per i DVA/DSA (Coppolino, Meneghin, Nigro, Russo), un docente della scuola dell'infanzia (Bogani o Buzzella), i referenti per gli stranieri (Guido e Margutti), un genitore da nominare e i rappresentanti dell'UONPIA.

7) Si passa all'elezione dei componenti del Comitato di valutazione, in scadenza quest'anno scolastico; la dott.ssa Di Rago ricorda che il Comitato riveste una doppia funzione: valuta l'anno di prova dei docenti neo assunti a tempo indeterminato e determina i criteri per ottenere il bonus docenti. L'organo, in carica per tre anni, è formato da tre insegnanti per ogni ordine di scuola (due eletti dal Collegio Docenti e uno dal Consiglio d'Istituto) e da alcuni genitori. Le RSU contratteranno la modalità di accesso al bonus stesso. Si terrà una votazione a scrutinio segreto e ogni insegnante esprimerà due preferenze (la scelta avverrà fra più aspiranti). La Dirigente Scolastica propone di eleggere nel Collegio Docenti Unitario di oggi gli insegnanti della scuola primaria e secondaria, mentre di far votare il rappresentante della scuola dell'infanzia ai membri del Consiglio d'Istituto: tutti i presenti approvano l'ipotesi della

dott.ssa Di Rago. Propongono la propria candidatura i colleghi Coppolino e Nava per la primaria, D'Amico e Locatelli per la secondaria. Effettuato lo spoglio delle schede, (il docente Missaglia partecipa a questa votazione e a quelle successive, essendo presente alla riunione dalle ore 18.10) risultano elette la docente Coppolino e la prof.ssa Locatelli. Le colleghe D'Amico e Nava svolgeranno la funzione di supplenti. **(Per un'analisi dettagliata si fa riferimento all'allegato n. 5 al presente verbale: voti validi per ciascun candidato, schede bianche e nulle).**

8) La Dirigente Scolastica propone gli insegnanti tutor che accompagneranno i colleghi neo assunti a tempo indeterminato alla scuola primaria e secondaria. Gli insegnanti della scuola secondaria neo assunti, prof. Adamo e prof.ssa Aloisio, dovranno essere valutati solo con la procedura finale del terzo anno FIT (tali docenti non svolgono i primi due anni del FIT), mirante a verificare le competenze professionali del docente, osservandolo nell'azione didattica in classe, nelle varie attività e nell'ambito organizzativo della scuola. Il tutor avrà un maggior impegno e dovrà partecipare a corsi di formazione. Viste le disponibilità, si propongono i seguenti tutor:

Neo assunto	Tutor
Marino Cinzia (scuola primaria) Mazzoni Ilaria (scuola primaria)	Fasano Daniela
Adamo Antonino (scuola secondaria- Lettere)	Guido Raffaella
Aloisio Caterina (scuola secondaria- Lettere)	Dinaso Giaele

Si deliberano le nomine presentate nella tabella: alla seguente votazione sono presenti 113 insegnanti.

Delibera n. 11

Favorevoli: 113

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità la nomina dei tutor dei neo assunti a tempo indeterminato nel corrente anno scolastico.

9) La Dirigente Scolastica ritiene che sia importante attivare il più possibile un coordinamento nella realizzazione dei progetti e chiarisce che il Dirigente può autorizzare progettazioni a costo zero, mentre quelle che prevedono dei costi vanno approvate dal Consiglio d'Istituto. La dott.ssa Di Rago ritiene che sia auspicabile evitare proposte a pagamento, anche se i genitori dovrebbero essere sensibilizzati a versare il contributo scolastico (assicurazione, diario, materiale di consumo). **(Per un'analisi dettagliata dei progetti si fa riferimento all'allegato n. 6 al presente verbale).** La collega Coppola riferisce che mancano ancora referenti per la scuola primaria e di quella dell'infanzia e invita a compilare quanto prima la griglia in questione. La prof.ssa Cesati comunica alcune precisazioni su nuovi progetti. La referente del Bell'Anatroccolo sarà la prof.ssa Marrone. Per quanto riguarda l'educazione allo sport la corsa di velocità si terrà il 14/11/2018 o, in caso di maltempo, il 21/11/2018; il sabato sportivo è fissato per il 23/03/2019 o, qualora le condizioni climatiche non lo permettessero, il 30/03/2019. Il giorno 8 maggio 2019 e 10 maggio 2019 i ragazzi parteciperanno al Trofeo città di Milano. Sarà attivato, se si troveranno i fondi, il progetto di affettività e sessualità, prevenzione al bullismo e cyber bullismo, "Io non faccio brutto" in collaborazione con la cooperativa "Due punti a capo", da strutturare per le prime per un totale di 30 ore per classe su due anni scolastici, lezioni di Madre lingua inglese a pagamento, il buon Navigatore, di cui parlerà la collega Lampedecchia. La docente Coppola informa che il progetto di affettività e sessualità delle classi quinte quest'anno potrebbe essere gratuito perché abbiamo aderito a "Facciamo gruppo" dell'Alberio. A tutt'oggi non abbiamo ricevuto conferma dall'Associazione. La docente Lampedecchia illustra il progetto "Il buon navigatore" che sarà proposto alle classi quarte, quinte della scuola primaria

e alle prime della scuola secondaria, da concludere entro dicembre 2018. Gli alunni saranno divisi in gruppi (quattro nella primaria e tre nella secondaria) ed effettueranno laboratori per imparare a navigare in rete in modo consapevole. All'inizio sarà somministrato un questionario preventivo (due ore per la secondaria, una e mezza per la primaria). Si incontreranno le famiglie all'inizio e alla fine del percorso in un incontro di un'ora. La prof.ssa D'Amico, referente cyberbullismo della scuola secondaria, è del parere che alle classi prime della scuola secondaria venga già proposto un lavoro simile ("Io non faccio brutto") e chiede di non coinvolgere quella fascia. La collega Lampedecchia ricorda che nel collegio del 28 giugno 2018 ne aveva parlato: nessuno allora aveva sollevato perplessità e il progetto era stato approvato. La prof.ssa Guido non ritiene opportuno nemmeno ipotizzare un coinvolgimento delle classi seconde della secondaria, come supposto da colleghi della primaria, poiché i ragazzi hanno affrontato analoghe tematiche lo scorso anno scolastico. (Iniziative "Fare gruppo" e "Io posto positivo"). La Dirigente Scolastica, data la sovrapposizione con la scuola secondaria, suggerisce di effettuare solo alla primaria il progetto "Il buon navigatore", prevedendo maggiori aperture con i genitori.

10) La dott.ssa Di Rago riferisce che i docenti della scuola primaria elaboreranno il progetto relativo alle attività alternative all'insegnamento della religione cattolica durante le riunioni dedicate alla programmazione. La Dirigente Scolastica fissa il giorno 12 novembre 2018, come termine ultimo per la presentazione dei piani di lavoro annuali dei Consigli di Classe e quelli delle singole materie, servendosi dei modelli in uso.

11) Si propone che il registro elettronico sia aperto alla consultazione dei genitori per tutte le classi prime della scuola secondaria solo per quanto concerne le valutazioni, in via sperimentale, nel secondo quadrimestre: si vota per approvare tale ipotesi. Alla seguente votazione sono presenti 113 insegnanti.

Delibera n. 12

Favorevoli: 113

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità l'apertura ai genitori del registro elettronico per le classi prime della scuola secondaria, durante il secondo quadrimestre, tenendo conto delle modalità illustrate.

12) La Dirigente Scolastica propone possibili deroghe al numero di assenze per l'ammissione alla classe successiva:

- assenze prolungate per malattia corredate da certificazione medica
- assenze di allievi seguiti dai servizi sociali
- alunni stranieri che hanno cominciato a frequentare l'anno scolastico già iniziato, perché NAI, che presentino un certificato attestante la frequenza di un corso di studi nel Paese di provenienza

Si procede alla delibera di quanto proposto: alla seguente votazione sono presenti 113 insegnanti.

Delibera n. 13

Favorevoli: 113

Contrari: nessuno

Astenuti: nessuno

Il Collegio Docenti approva all'unanimità le deroghe al numero di assenze per la ammissione alla classe successiva.

13) Per quanto concerne i criteri d'ammissione alla classe successiva in presenza di insufficienze, si decide che nell'assemblee di plesso siano stabiliti tali parametri, i quali saranno discussi e approvati in un prossimo Collegio Unitario.

14) Le docenti Galli e Rinaldi aggiornano sui dati relativi all'autovalutazione d'Istituto. **(Per un'analisi dettagliata**

dei dati dei questionari dell'autovalutazione si fa riferimento all'allegato n. 7 al presente verbale). Le colleghe ribadiscono che i genitori rispondono in numero minore rispetto alle altre fasce coinvolte, poiché il questionario è compilato da casa; nonostante le famiglie siano state raggiunte attraverso la mail personale, la partecipazione è ancora bassa. La docente Galli informa che gli alunni della scuola secondaria gradiscono molto i lavori svolti con il supporto della LIM e delle nuove tecnologie in generale; da considerarsi positivo anche il rapporto con i docenti. Gli studenti lamentano scarsa pulizia delle aule e la poca adeguatezza dei compiti assegnati. La scelta del tempo scuola effettuata risulta soddisfacente. Nella scuola primaria gli allievi apprezzano le uscite didattiche, le lezioni in palestra e definiscono buona la relazione con gli insegnanti, anche se non sempre il loro aiuto è percepito in modo proficuo. Pure in questo ordine di scuola si evidenzia un'insufficiente pulizia degli spazi. La docente Rinaldi comunica che i bambini della scuola dell'infanzia hanno riferito che a scuola imparano e stanno bene con le insegnanti. La mensa non è molto gradita, ma la percentuale negativa si attesta al di sotto del 20%. Il questionario somministrato ai genitori era il medesimo per tutti gli ordini di scuola; la positività riguarda il dialogo e la collaborazione con i docenti. La famiglie non sono soddisfatte del fatto che non si riesca a comunicare con il Dirigente Scolastico e dell'organizzazione del Sito. I questionari compilati dagli insegnanti sono stati 81; le risposte sottolineano che l'immagine della scuola non è valorizzata dal Sito, sono invece buone le opportunità proposte dal PTOF e vi è un'alta soddisfazione professionale. Il lavoro dei collaboratori di plesso del Dirigente Scolastico è stato definito positivo, mentre qualche problema si riscontra nelle relazioni con la Dirigenza e con le famiglie. I docenti ritengono che il FIS non sia suddiviso in maniera equa fra i lavoratori e che la strumentazione informatica sia carente. Si passa a esaminare il Piano di miglioramento. (Per un'analisi dettagliata del Piano di miglioramento si fa riferimento all'allegato n. 8 al presente verbale). La prof.ssa Cesati informa che, per quanto concerne il lavoro sul curricolo continuo, sono da puntualizzare alcuni aspetti: la somministrazione delle prove comuni, la condivisione della riflessione sui risultati delle prove Invalsi e del percorso "Far pace con la matematica"; inoltre bisogna rivedere le schede di valutazione sulle competenze, programmare i compiti di realtà con le relative rubriche valutative. La collega Nigro a proposito dell'inclusione rende noto che è necessario predisporre prove più accessibili in base al successo formativo, anche attraverso dispositivi di osservazione per i BES. La docente crede sia importante utilizzare il PDA, ma tale strumento va integrato con altri mezzi; le risorse umane poi sono poche per le attività mirate a favore degli alunni in difficoltà. La collega Lampedecchia espone quanto è stato attuato nell'ambito dell'ambiente di apprendimento: si sono svolti corsi di formazione per i docenti, l'animatore digitale ha agevolato la didattica innovativa e l'uso delle nuove tecnologie, ma l'impegno deve essere ancora maggiore, anche perché i mezzi tecnologici invecchiano velocemente. La Dirigente Scolastica chiede che nel prossimo PDM siano focalizzate e circoscritte le priorità e le aree su cui intervenire e informa che nel prossimo Collegio verranno illustrati i risultati delle Prove Invalsi della scuola primaria.

15) La dott.ssa Di Rago domanda di predisporre il piano dettagliato delle uscite didattiche entro il 30/10/2018, fermo restando che i costi possano essere approssimativi. Deve essere rivisto il Regolamento d'Istituto, specialmente nella parte riguardante le sanzioni disciplinari. La commissione istituita lo scorso anno per tale scopo deve attuare il lavoro. La Dirigente Scolastica ricorda che i permessi orari vanno richiesti ai collaboratori di plesso, mentre gli altri tipi di permessi vanno chiesti direttamente alla Dirigente.

Esaurita la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.20

La Segretaria

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Paola Locatelli

Dott. ssa Rosa Di Rago

