



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPENSIVO STATALE MARCO POLO
 Codice fiscale 80126490152 – Cod Mecc. MIIC8ER00V C. U.U. UFRY1V
 Sede legale Via Liberazione, 23 -20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
 E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.it



Spett.le Centro SYNESIS PSICOLOGIA
 Via Pace,11 20040 CARNATE
 ALL'ALBO
 AGLI ATTI

Oggetto: CONTRATTO per la realizzazione del “Programmazione PON 2014/2010 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo **Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5A - **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Titolo del Progetto “LOOKING AROUND”**

Codice di progetto: Azione 10-2-5 A - FSEPON-LO-2018-212 - CUP: F14F18000300005
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
MODULO “AMBIENTEATRO”
CIG Z3F269E160

Tra

L'Istituto Comprensivo “Marco POLO” di Senago (Mi) c.f. 80126490152 nella persona del suo legale rappresentante Dirigente Scolastica Prof.ssa Rosa Di Rago,

E

- La Dott.ssa Passoni Flavia Ilaria in qualità di rappresentante legale/titolare del Centro SYNESYS PSICOLOGIA di Carnate;

PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con DETERMINA protocollo N. 3870/C24c del 31/10/2018, una procedura di selezione di ESPERTI ESTERNI, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, per l’acquisizione di UNA PRESTAZIONE PROFESSIONALE per l’attivazione **del PONFSE – Modulo INDICATO IN OGGETTO**;
- che in data 31/10/2018, protocollo n. 3874/C24c del 31/10/2018, è stato pubblicato sul SITO WEB dell’istituto l’avviso di selezione di ESPERTI ESTERNI;
- che il Centro Synesis mediante presentazione di offerta, **ha partecipato alla selezione**;

VISTA

- la nomina della Commissione Giudicatrice, determina della Dirigente Scolastica protocollo n. 4207/C24c del 19/11/18 per la valutazione dei titoli;
- La griglia individuale di attribuzione dei punteggi;
- il verbale del 23/11/2018 protocollo 4290/C24c della Commissione Giudicatrice che individua l'aggiudicatario;
- che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016 ;

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - Fonti

Le premesse, la lettera di invito, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);”
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

Art. 2 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto del presente contratto è la realizzazione di un Modulo del PON FSE citato in oggetto, in particolare ad attività di LABORATORIO TEATRALE.

Il percorso teatrale che proponiamo ha la finalità di esaltare le capacità emotive dei ragazzi, cercando quindi, attraverso momenti di gioco e di confronto con l'altro, di far uscire quello che i ragazzi portano dentro. Le tematiche che verranno affrontate per la realizzazione dello spettacolo finale sono quelle dell'educazione ambientale.

Le finalità di questi incontri saranno:

- Confronto/incontro con chi ci sta intorno, con chi condivido le mie relazioni
- Avvicinarsi all'altro esplorando i preconcetti e gli stereotipi socioculturali, che riguardano sia il rapporto tra i sessi e sia il rapporto tra culture differenti.

Attraverso una serie di “giochi di teatro” i ragazzi si aprono al confronto e al dialogo con il “diverso”, grazie anche alla loro tipica curiosità.

Gli obiettivi sono:

- adozione di comportamenti ecologicamente sostenibili;
- rispetto della biodiversità nei sistemi ambientali;
- valorizzazione del patrimonio naturale e culturale;
- sensibilizzazione al rispetto dell'ambiente, all'importanza della raccolta differenziata dei rifiuti.

Il metodo di lavoro prevede esercitazioni sulla comunicazione e sulla fiducia, improvvisazioni e travestimenti, l'utilizzo di giochi, parafrasando la parola inglese play, per prendersi gioco di se stessi per trasformarsi in qualcosa o qualcuno...

L'esperto è tenuto a:

- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti insieme al Tutor (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017);
- presentare, sulla base della proposta formativa della scuola relativa al modulo da sviluppare, il piano dettagliato delle attività, in cui siano esplicitati: contenuti, metodi, strategie, eventuali prodotti e/o materiali da realizzare;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;
- con il supporto del tutor scolastico, curare la gestione dell'aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche;
- collaborare con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collaborare con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;
- curare, d'intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e la certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli allievi;
- elaborare e/o fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- al termine dell'attività formativa, consegnare apposita relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornire al Referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

L'ESPERTO durante l'incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto.

L'esperto è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di competenza nell'area "GPU".

Art. 3 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data di inizio dell'attività gennaio 2019.

Il presente contratto ha la durata di sei dalla data di inizio delle attività al termine fissato al 30/06/2019.

Art. 4 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo ORARIO dovuto all'esecutore del presente contratto, determinato dall'AVVISO PON FSE a costi standard, è di € **70,00 ONNICOMPRESIVO DI QUALSIASI ONERE, SPESA, RIMBORSI EVENTUALI ALTRI COSTI**, pari a € 2.100,00 per n. 30 ORE.

Il servizio/fornitura oggetto del presente contratto è finanziato dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea.

Il corrispettivo verrà liquidato al termine delle attività previo ricevimento della fatturazione elettronica.

Art. 5 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla L. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, **il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto (CUP: F14F18000300005)**;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 6 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 4.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON *“Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento”*.

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON *“Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento”*.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 7 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Art. 8 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 10% del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal R. U. E. N. 679/2016, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Art. 10 Risoluzione del contratto - Recesso

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- la cessazione di ogni attività in caso di mancata frequenza del numero minimo di alunni previsti per modulo, sulla base dei quali saranno garantiti i finanziamenti. In tal caso sarà liquidata l'attività realmente effettuata, documentata, fattura, finanziata.
- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amm.ne, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti,

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti.

Art. 11 – Cessione del contratto

E' assolutamente vietata la cessione del presente contratto.

Art. 12 – Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di MILANO. E' esclusa la clausola arbitrale.

Art. 13 – Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- La Dirigente Prof.ssa Rosa di Rago, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto Comprensivo Statale Marco POLO con sede in Senago, Via Liberazione 23;

- La Dott.ssa Passoni Flavia Ilaria in qualità di rappresentante legale/titolare presso il Centro SYNESYS PSICOLOGIA Via Pace 11 Carnate;

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

IMPRESA
LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE



ISTITUTO SCOLASTICO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosa Di Rago